

# Výzva na predloženie ponuky

Zadávanie zákazky s nízkou hodnotou v súlade s § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)

## 1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

**Názov:** Mesto Krompachy  
**Sídlo:** Námestie slobody 1  
**IČO:** 00329282  
**Telefón:** 053/3818685, 0905 668 088  
**Kontaktná osoba:** Ing. Eva Stehlíková  
**e-mail:** eva.stehlikova@krompachy.sk

## 2. NÁZOV ZÁKAZKY : „Zabezpečenie obedových balíčkov 2021“

### Druh zákazky:

Dodanie tovaru, poskytnutie služby

### Stručný opis predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je zabezpečenie obedových balíčkov pre žiakov Základnej školy a materskou školou so sídlom na ul. SNP 47 v Krompachoch, v hodnote 1,20€ vrátane DPH. Súčasťou ceny sú aj služby spojené so zabezpečením obedových balíčkov, t. j. príprava, zabalenie a dovoz na miesto a v čase určenom verejným obstarávateľom, resp. poverenou kontaktnou osobou.

Verejný obstarávateľ požaduje, aby obedový balíček obsahoval počas 10-dňového jedálneho lístka nasledovnú ponuku v rozsahu:

- 🚩 5 dní z 10-dňového jedálneho lístka – mäsové výrobky (saláma, šunka, paštéta, nátierka z mäsa a iné)
- 🚩 4 dni z 10-dňového jedálneho lístka – mliečne výrobky (maslo, syr, jogurt, jogurtové mlieko, puding, mliečne nátierky a iné)
- 🚩 1 deň z 10-dňového jedálneho lístka – rybacie výrobky (nátierky a iné)

Navrhované obedové balíčky môžu obsahovať aj ovocie, zeleninu, nealkoholický nápoj alebo cukrovinku a to tak, aby bol dodržaný vyššie požadovaný obsah obedového balíčka a zároveň bola dodržaná cena balíčka 1,20 E vrátane DPH.

Obedový balíček, ktorý tvoria komodity týkajúce sa chleba, pečiva, rožkov a ostatných pekárenských výrobkov môžu pozostávať z min. 40 % a max. 50 % hmotnosti (gramáže) celého obedového balíčka. Zostávajúcu hmotnosť (gramáž) obedového balíčka budú tvoriť komodity ako napr. mäsové výrobky, mliečne výrobky, rybacie výrobky, ovocie, zelenina a iné.

**Upozorňujeme uchádzačov, že natierateľné formy stravy (pomazánky, paštéty, tavené syry, maslo a pod.) musia byť s pečivom spracované vo forme bagiet.**

Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač na samostatnom dokumente predložil ním navrhovaný 10-dňový jedálny lístok pri dodržaní vyššie uvedených požiadaviek verejného obstarávateľa, t. j. návrh obedových balíčkov na 10 dní s uvedením podrobného rozpisu obsahu jednotlivých balíčkov. **Tento jedálny lístok bude záväzný a bude prílohou k uzatvorenej zmluve.**

Predpokladané množstvo obedových balíčkov na deň je max. 366 ks. Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom na 4 kalendárne mesiace, v ktorých prebieha školské vyučovanie, kedy bude potrebné dodávať obedové balíčky. Počas platnosti a účinnosti zmluvy verejný obstarávateľ predpokladá odobratie max. 31.110 ks obedových balíčkov.

Množstvo objednaných obedových balíčkov sa môže meniť v závislosti od počtu detí, ktoré sa v daný deň zúčastnia vyučovania. Presné množstvá budú uvedené v denných objednávkach.

Strava bude určená pre doplnkové stravovanie žiakov - vykonávané v časoch pre doobedňajšie vyučovanie od 8,40 hod do 9,10 hod a pre popoludňajšie vyučovanie od 13,45 hod do 14,15 hod žiakom ZŠ s MŠ SNP 47, Krompachy, pripravovaná v zmysle materiálo spotrebných noriem a receptúr pre školské stravovanie so zohľadnením platných odporúčaných výživových dávok pre obyvateľstvo SR.

**3. PREDPOKLADANÁ HODNOTA ZÁKAZKY**

37.332 € vrátane DPH

**4. MIESTO DODANIA TOVARU**

ZŠ s MŠ SNP, SNP 47, Krompachy

**5. TRVANIE ZMLUVY**

Od 1.03.2021 do 30.06.2021

**6. ROZDELENIE ZÁKAZKY NA ČASTI**

Verejný obstarávateľ požaduje, aby ponuka uchádzača bola predložená na celý predmet zákazky.

**7. MOŽNOSŤ PREDLOŽENIA VARIANTNÝCH RIEŠENÍ**

Neumožňuje sa.

**8. TYP ZMLUVY (PODSTATNÉ NÁLEŽITOSTI ZMLUVY, OBCHODNÉ PODMIENKY)**

8.1 Verejný obstarávateľ uzatvorí s úspešným uchádzačom Zmluvu o dodávke obedových balíčkov (ďalej len Zmluva)

8.2 Zmluva nadobudne platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť nasledujúci deň po jej zverejnení na webovej stránke verejného obstarávateľa.

8.3 Požiadavky verejného obstarávateľa uvedené v návrhu Zmluvy sú pre uchádzača záväzné.

8.4 Návrh Zmluvy tvorí prílohu č. 4 tejto výzvy. Predložený návrh obedových balíčkov bude aj Príloha č. 1 k Zmluve.

## 9. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV A PODMIENKY FINANCOVANIA

- 9.1 Predmet zákazky bude financovaný z dotačných zdrojov Ministerstva práce sociálnych vecí a rodiny SR.
- 9.2 Na plnenie predmetu zákazky verejný obstarávateľ neposkytne finančné preddavky ani zálohové platby.
- 9.3 Ďalšie podmienky týkajúce sa financovania predmetu zákazky sú uvedené v návrhu Zmluvy.

## 10. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

- 10.1 Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúcej sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní, t. j. uchádzač je **oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu**. Uchádzač preukáže splnenie požadovanej podmienky **doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky – originál resp. overená kópia**
- 10.2 Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúcej sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní, t. j. **nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní** potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu. Uchádzač preukáže splnenie požadovanej podmienky **doloženým čestným vyhlásením**.
- 10.3 Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti podľa bodov 10.1 a 10.2 tejto časti je povinný predložiť verejnému obstarávateľovi uchádzač vo svojej ponuke.
- 10.4 Uchádzač môže splnenie stanovenej podmienky účasti osobného postavenia preukázať aj **zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov** (§ 152 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní).

## 11. JAZYK PONUKY

- 11.1 Ponuku ako aj doklady a dokumenty je potrebné predložiť v štátnom jazyku (t. j. v slovenskom jazyku).
- 11.2 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuku, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho

## 12. OBSAH PONUKY

- 12.1. Obsah ponuky ako aj jej náležitosti sú pre spracovanie ponuky záväzné.
- 12.2 Verejný obstarávateľ odporúča, aby uchádzač v úvode ponuky predložil Zoznam predložených dokladov (Obsah), v ktorom uvedie súpis dokladov a dokumentov tvoriacich ponuku s uvedením čísla strany, kde sa daný dokument nachádza.
- 12.3 Obsah ponuky:
  - Formulár „Predloženie ponuky“, príloha č. 1 tejto výzvy
  - Návrh Zmluvy potvrdený štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. Návrh Zmluvy tvorí prílohu č. 4 tejto výzvy

- Návrh uchádzača na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk potvrdený štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. Formulár „Návrh na plnenie kritéria“ tvorí prílohu č. 2 tejto výzvy.
- **10-dňový** vzorový jedálny lístok pri dodržaní vyššie uvedených požiadaviek verejného obstarávateľa, t. j. návrh obedových balíčkov na 10 dní s uvedením podrobného rozpisu obsahu jednotlivých balíčkov (Príloha č. 3).
- **Režijné náklady na 100 ks obedových balíčkov** musia zahŕňať všetky náklady a s tým spojené služby (príprava a balenie balíčkov, obalový materiál, doprava na miesto určenia a iné náklady súvisiace s predmetom zákazky).

### 13. LEHOTA A MIESTO PREDKLADANIA PONÚK

- 13.1 Ponuka a všetky doklady a dokumenty podľa bodu 12 tejto výzvy musia byť predložené v zalepenej obálke označenej heslom „**Neotvárať – ponuka – balíčky**“ najneskôr do **19.2.2021 do 13.00 hod.** osobne, poštou, alebo prostredníctvom iného doručovateľa.
- 13.2 Adresa na osobné doručenie: Mesto Krompachy, Námestie slobody 1, 053 42 Krompachy
- 13.3 Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk nebude prijatá a bude vrátená hospodárskemu subjektu.

### 14. LEHOTA VIAZANOSTI PONÚK

Lehota viazanosti ponúk je do 30.06.2021.

### 15. KRITÉRIUM NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLO JEHO UPLATNENIA:

Kritérium na vyhodnotenie ponuky sú najnižšie režijné náklady.

- 15.1 Uchádzač uvedie hodnotu režijných nákladov na 100 ks balíčkov. V tejto položke budú zahrnuté všetky náklady spojené s prípravou, balením, obalovým materiálom, dopravou na miesto určenia, resp. inými nákladmi na 100ks balíčkov.

Uvedenú hodnotu uvedie v Eurách vrátane DPH, zaokrúhlenú na 3 desatinné miesta.

Maximálny počet bodov sa prideli ponuke uchádzača s najnižšími navrhovanými režijnými nákladmi na 100 ks balíčkov v EUR s DPH

#### Spôsob vyhodnotenia

Úspešným uchádzačom sa stane ten uchádzač, ktorý v ponuke predloží najnižšiu sumu režijných nákladov, bude spĺňať podmienky účasti a zároveň ponuka bude spĺňať požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky. Poradie ostatných uchádzačov sa určí podľa ceny vzostupne od 1 po „x“, pričom „x“ je číslo zodpovedajúce počtu vyhodnocovaných ponúk.

Ostatné ponuky budú vyhodnotené ako neúspešné.

Verejný obstarávateľ odporúča, aby uchádzači návrh na plnenie kritéria predložili na formulári podľa prílohy č. 2 tejto Výzvy.

- 15.2 Ak viacerí uchádzači predložia ponuky s rovnakou hodnotou režijných nákladov, t. j. viacerí uchádzači sa umiestnia na prvom mieste a tí, ktorí budú spĺňať podmienky účasti uvedené v bode 10 tejto výzvy, budú aj úspešnými uchádzačmi. V takom prípade verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s viacerými úspešnými uchádzačmi a plnenie predmetu zákazky bude rovnomerne rozdelené medzi viacerých úspešných uchádzačov ako dodávateľov tovaru.

## **16. INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK**

- 16.1** Verejný obstarávateľ bezodkladne po vyhodnotení ponúk oznámi všetkým uchádzačom výsledok vyhodnotenia ponúk.
- 16.2** Ak uchádzač umiestnený na 1. mieste odmietne uzavrieť zmluvu, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo vyzvať na uzavretie zmluvy uchádzača, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo na uzavretie zmluvy uchádzača, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.
- 16.3** Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ani jednu z predložených ponúk v prípade že, predložené ponuky budú nevýhodné pre verejného obstarávateľa.

## **17 KONFLIKT ZÁUJMOV:**

Verejný obstarávateľ je povinný zabezpečiť, aby v celom procese tohto postupu zadávania zákazky nedošlo ku konfliktu záujmov, ktoré by viedlo k narušeniu alebo obmedzeniu hospodárskej súťaže alebo porušeniu princípu transparentnosti a princípu rovnakého zaobchádzania v tomto verejnom obstarávaní. V prípade identifikovania existencie konfliktu záujmov kedykoľvek v tomto postupe zadávania zákazky verejným obstarávateľom, tento prijme primerané opatrenia a vykoná nápravu pre jeho odstránenie. Opatreniami podľa prvej vety sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie tohto postupu zadávania zákazky alebo úprava jej povinností a zodpovednosti s cieľom zabrániť pretrvávaniu konfliktu záujmov. V prípade nemožnosti odstrániť konflikt záujmov inými účinnými opatreniami, vylúči verejný obstarávateľ v súlade s ustanovením § 40 ods. 6 písm. f) ZVO uchádzača, ktorého sa konflikt záujmov týka, z tohto postupu zadávania zákazky.

V Krompachoch, dňa 15.02.2021

Ing. Iveta Rušinová  
primátorka mesta

Prílohy k výzve:

Príloha č. 1: Formulár „Predloženie ponuky“

Príloha č. 2: Formulár „Návrh na plnenie kritéria“

Príloha č.3: 2-týždňový vzorový jedálny lístok

Príloha č.4: Návrh Zmluvy o dodávke obedových balíčkov

**FORMULÁR - PREDLOŽENIE PONUKY**

---

**IDENTIFIKÁCIA HOSPODÁRSKEHO SUBJEKTU**

Obchodné meno alebo názov hospodárskeho subjektu	
Sídlo alebo miesto podnikania hospodárskeho subjektu	
Poštová adresa na doručovanie písomností	
Právna forma	
IČO	
DIČ	
IČ DPH (ak je platca)	

**IDENTIFIKÁCIA KONTAKTNEJ OSOBY HOSPODÁRSKEHO SUBJEKTU**(pre účely komunikácie s verejným obstarávateľom)

Meno a priezvisko	
Doručovací adresa	
Telefón	
E-mail	

## **NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIA**

---

Názov predmetu zákazky: **Zabezpečenie obedových balíčkov**

<b>Kritérium</b>	<b>Názov kritéria</b>	<b>Návrh uchádzača</b>
1.	režijné náklady na 100ks balíčka v EUR s DPH	

V .....dňa

.....  
podpis osoby/osôb oprávnených konať  
za hospodársky subjekt

**PRÍLOHA Č. 3**      **Zabezpečenie obedových balíčkov 2021**

**Návrh obedových balíčkov**

Prosím vyplniť o aký typ balíčka ide(mäsový, mliečny, rybací)

Názov balíčka/obsah
1.deň
2.deň
3.deň
4.deň



**Návrh obedových balíčkov**

Názov balíčka/obsah
5.deň
6.deň
7.deň
8.deň

**Návrh obedových balíčkov**

Názov balíčka/obsah
9.deň
10.deň

V .....dňa

.....  
 podpis osoby/osôb oprávnených konať  
 za hospodársky subjekt