

Oznam o výberovom konaní

Ministerstvo vnútra SR/ Úrad splnomocnenca vlády SR pre rómske komunity
podporuje výkon

KC : Komunitné centrum Kropachy, Hornádska č. 584/49

Poskytovateľ sociálnej služby v komunitnom centre (ďalej len „Poskytovateľ služby“)
Mesto Kropachy, Námestie slobody č. 1, 053 42 Kropachy

vyhlasuje výberové konanie na plný pracovný úväzok na

- a) jedno pracovné miesto odborného garanta KC;
- b) jedno pracovné miesto pracovníka KC;

**Výberové konanie sa uskutoční dňa 19/09/2018 o 9:00 hod. v priestoroch
Mestského úradu Kropachy, Námestie slobody č. 1, 053 42 Kropachy.**

Záujemcovia o niektorú z uvedených pracovných pozícií môžu písomnú žiadosť o prijatie do zamestnania doručiť osobne alebo zaslať doporučenou poštovou zásielkou na adresu Mestský úrad Kropachy, Námestie slobody č. 1, 053 42 Kropachy. Záujemcovia označia obálku „NP KC.“ **Záujemcovia vo svojej žiadosti jednoznačne určia, o ktorú pozíciu majú záujem. Záujemcovia sa môžu uchádzať aj o viacero pozícií.**

Uzávierka na predloženie žiadostí o prijatie do zamestnania je 14/09/2018 do konca pracovnej doby. Záujemcovia, ktorých písomné žiadosti do výberového konania budú doručené po termíne uzávierky, nebudú zaradení do výberového konania.

Zoznam požadovaných dokladov k žiadosti o prijatie do zamestnania (v ktorej je jednoznačne určené, o ktorú pozíciu alebo pozície sa kandidát uchádza):

- podpísaný štruktúrovaný životopis uchádzača (CV) vo formáte Europass (povinný formát),
- kópia dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní (diplom a vysvedčenie o štátnych skúškach),
- potvrdenie o odbornej praxi s uvedením lehoty vykonávania danej činnosti (vo formáte od mesiac/rok do mesiac/rok) – platí pre pozície odborný garant KC a odborný pracovník KC,
- výpis z registra trestov nie starší ako 3 mesiace,
- súhlas so spracovaním osobných údajov na osobitnom formulári (Príloha č. 4a),
- uchádzač môže predložiť aj odporúčania, alebo pracovné hodnotenia od predchádzajúceho zamestnávateľa, alebo od organizácií, s ktorými v minulosti spolupracoval (nepovinný doklad).

Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu a Európskeho fondu regionálneho rozvoja v rámci Operačného programu Ľudské zdroje

Uchádzač, ktorý sa uchádza zároveň o viacero pracovných pozícií, nemusí zasielať požadované doklady osobitne pre každú pozíciu. Uchádzať vo svojej žiadosti zreteľne uvedie, o ktoré pozície má záujem a požadované doklady k žiadosti zašle len v jednom vyhotovení.

Kvalifikačné predpoklady na pozíciu odborný garant KC sú:

V zmysle zákona č. 219/2014 Z. z. o sociálnej práci a o podmienkach na výkon niektorých odborných činností v oblasti sociálnych vecí a rodiny a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon č. 219/2014“) a to:

1. vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa v študijnom odbore sociálna práca v zmysle § 5 ods. 1 písm. a),

alebo

2. vysokoškolského vzdelania druhého stupňa v študijnom odbore psychológia, právo, sociálne služby a poradenstvo, verejná politika a verejná správa alebo v študijných odboroch pedagogického zamerania, alebo má uznaný doklad o takom vysokoškolskom vzdelaní rozhodnutím podľa osobitného predpisu v zmysle § 45 ods. 1, pokiaľ fyzická osoba k 1. januáru 2015 vykonáva pracovné činnosti, ktoré svojím charakterom zodpovedajú sociálnej práci podľa tohto zákona, v pracovno-právnom vzťahu alebo v obdobnom pracovnom vzťahu a nespĺňa kvalifikačný predpoklad ustanovený v § 5 ods. 1 písm. a).

V zmysle § 45 ods. 4 zákona č. 219/2014 u fyzickej osoby, ktorá spĺňa kvalifikačný predpoklad ustanovený v § 5 ods. 1 písm. b.) a ktorá vykonáva k 1. januáru 2015 odbornú činnosť, na výkon ktorej sa vyžaduje splnenie kvalifikačného predpokladu ustanoveného v § 5 ods. 1 písm. a.), sa považuje kvalifikačný predpoklad ustanovený v § 5 ods. 1 písm. a.) za splnený.

V zmysle § 45 ods. 2 zákona č. 219/2014 u fyzickej osoby podľa odseku 1, ktorá preruší výkon pracovných činností podľa odseku 1, sa považuje kvalifikačný predpoklad ustanovený v § 5 ods. 1 za splnený, ak táto fyzická osoba preukáže splnenie podmienky vykonávania pracovných činností, ktoré svojím charakterom zodpovedajú sociálnej práci podľa tohto zákona, v pracovnoprávnom vzťahu alebo v obdobnom pracovnom vzťahu písomným potvrdením zamestnávateľa, ktoré obsahuje meno, priezvisko, titul fyzickej osoby, potvrdenie splnenia tejto podmienky k 1. januáru 2015 a údaj o dĺžke vykonávania týchto pracovných činností. Zamestnávateľ je na požiadanie fyzickej osoby povinný vydať písomné potvrdenie.

Vzdelanie, vyplývajúce z požiadaviek zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov (§ 84, ods. 4,):

- vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa v študijnom odbore sociálna práca, sociálne služby a poradenstvo, sociálna pedagogika, špeciálna pedagogika, liečebná pedagogika, psychológia, andragogika, sociálna a humanitárna práca a charitatívno-misijnú činnosť,
- akreditovaný vzdelávací kurz zameraný na sociálnu prácu v rozsahu najmenej 150 hodín a prax pri výkone povolania v oblasti sociálnej práce v trvaní najmenej jedného roka¹, ak má skončené vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa, ktoré nie je vyššie uvedené.

¹ Do praxe za započítava výlučne sociálna práca vykonávaná v pracovnoprávnom vzťahu alebo v obdobnom pracovnom vzťahu (zákon č. 311/2001 Z.z. - Zákonník práce) po dosiahnutí minimálne prvého stupňa vysokoškolského vzdelania vo vyššie uvedených odboroch. Splnenie požiadavky praxe sa preukazuje potvrdením od zamestnávateľa, prípadne iným hodnoverným dokladom, napr. pracovnou zmlouvou, pracovnou náplňou, dohodou, pracovným posudkom, potvrdením o zamestnaní a pod. V prípade skrátených pracovných úväzkov je potrebné preukázať, že súčet odpracovaných pracovných hodín zodpovedal počtu pracovných hodín v plnom pracovnom úväzku.

Ďalšie výberové kritériá na pozíciu odborný garant KC sú:

- znalosť slovenského jazyka na úrovni minimálne C1-Skúsený používateľ,
- skúsenosti v oblasti sociálnej práce, komunitnej práce, pedagogickej práce a pod.,
- práca s PC na užívateľskej úrovni (Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Power Point, práca s internetom),

V prípade, že na základe výberových kritérií komisia vyhodnotí viacerých uchádzačov ako vhodných na obsadzovanú pozíciu, komisia posudzuje **doplňujúce výberové kritériá:**

- **osobnostné predpoklady:** empatia; rešpekt k odlišnostiam; schopnosť zvládať náročné situácie spojené s výkonom povolania; manažérske schopnosti, schopnosť kooperácie a vedenia tímu; komunikačné zručnosti; schopnosť riešiť konflikty; motivácia pre prácu vo vylúčených komunitách/lokalitách; schopnosť ostať neutrálny, schopnosť rozpoznať konflikt záujmov a ďalšie,
- znalosť jazyka cieľovej skupiny (rómsky, maďarský a podobne),
- znalosť konkrétnej komunity a cieľovej skupiny (pobyt vo vylúčenej komunite/lokalite, jeho dĺžka a podobne),
- osobný záujem priebežne sa vzdelávať v odbornej problematike a pod.,
- odporúčania a pracovné hodnotenia od predchádzajúcich zamestnávateľov alebo od organizácií, s ktorými uchádzač spolupracoval.

Každý úspešný uchádzač na pozíciu odborný garant KC, ktorého výberová komisia vyberie na výberovom konaní na uvedenú pozíciu spĺňať **podmienku bezúhonnosti**. Splnenie tejto podmienky preukáže Poskytovateľovi predložením výpisu z registra trestov² (nie staršieho ako tri mesiace).

Suma základnej zložky mzdy pre pozíciu odborný garant KC je: 840,00 €

Kvalifikačné predpoklady na pozíciu pracovník KC sú:

Nižšie stredné odborné vzdelanie v zmysle § 16 ods. 4 písm. a). Zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Ďalšie výberové kritériá na pozíciu pracovník KC sú:

- Skúsenosti v oblasti sociálnej práce, komunitnej práce, voľnočasových aktivít a pod. a/alebo absolvované vzdelávanie v príslušnej oblasti.
- Znalosť slovenského jazyka.
- Znalosť jazyka cieľovej skupiny (rómsky, maďarsky a pod.).
- Znalosť konkrétnej komunity a cieľovej skupiny (pobyt vo vylúčenej komunite/lokalite, jeho dĺžka a podobne)
- práca s PC na základnej úrovni (Microsoft Word, Microsoft Excel, práca s internetom)..

V prípade, že na základe výberových kritérií komisia vyhodnotí viacerých uchádzačov ako vhodných na obsadzovanú pozíciu, komisia posudzuje **doplňujúce výberové kritériá:**

² Za bezúhonnú fyzickú osobu sa v zmysle § 63 zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov na jeho účely považuje fyzická osoba, ktorá nebola právoplatne odsúdená za úmyselný trestný čin.

- osobnostné predpoklady: empatia; rešpekt k odlišnostiam; schopnosť zvládať náročné situácie, spojené s výkonom povolania; schopnosť pracovať v tíme; schopnosť riešiť konflikty, motivácia pre prácu vo vylúčených komunitách/lokality a ďalšie.
- záujem priebežne sa vzdelávať v odbornej problematike a pod.
- odporúčania a pracovné hodnotenie od predchádzajúcich zamestnávateľov alebo od organizácií, s ktorými uchádzač spolupracoval.

Každý úspešný uchádzač na pozíciu pracovník KC, ktorého výberová komisia vyberie na výberovom konaní na uvedenú pozíciu musí spĺňať **podmienku bezúhonnosti**. Splnenie tejto podmienky preukáže Poskytovateľovi predložením výpisu z registra trestov (nie staršieho ako tri mesiace).

Suma základnej zložky mzdy pre pozíciu pracovník KC je: 567,00 €

Upozornenie: Na výberové konanie budú pozvaní iba záujemcovia, ktorí spĺňajú kvalifikačné predpoklady na danú pozíciu, preukázateľne e-mailom (v prípade potreby aj mobilným telefónom, telefónom zaznamenávajúcim volané čísla a pod.).

Miestom výkonu práce je Komunitné centrum Krompachy, Hornádska č. 584/49, Krompachy.

Dátum predpokladaného nástupu do zamestnania je 01/10/2018.

Pracovná činnosť odborného garanta KC:

Cieľom práce odborného garanta je organizačné, metodické a personálne riadenie v takej kvalite, aby bolo zaistené plnenie cieľov práce vo vzťahu k jeho klientom - prijímateľom sociálnej služby, odbornej činnosti a aktivity a dodržiavanie štandardov danej sociálnej služby.

Odborný garant vykonáva činnosti:

- v spolupráci s prevádzkovateľom nastavuje smerovanie činnosti komunitného centra v súlade s potrebami obce, komunity a prijímateľov sociálnych služieb,
- odborne riadi poskytovanie služieb v komunitnom centre, aby bolo zaistené plnenie cieľov a dodržiavanie štandardov komunitných centier,
- odborne koordinuje celú činnosť komunitného centra, organizačne a obsahovo zabezpečuje činnosti a aktivity,
- zabezpečuje mapovanie potrieb v obci alebo v častiach obce, na ktorú má dosah, zodpovedá za krátkodobé a dlhodobé plánovanie služieb, aktivít a činností, ako aj rozvoj komunitného centra,
- monitoruje a zhodnocuje poskytované odborné činnosti, iné činnosti a aktivity komunitného centra z hľadiska napĺňania potrieb ich prijímateľov,
- pripravuje a realizuje nové formy sociálnych služieb, sociálnej práce, komunitnej práce a ďalších činností komunitného centra,
- vykonáva sociálnu diagnostiku klienta,
- poskytuje sociálne poradenstvo (základné a špecializované – v prípade, že má oprávnenie špecializované poradenstvo poskytovať) klientom a ich rodinným príslušníkom, v ďalších oblastiach činnosti sa riadi profilom činnosti odborného pracovníka,
- konzultuje so špecialistami z oblasti psychológie, psychiatrie, odborného a špeciálneho lekárstva a inými špecialistami podľa potreby,
- spolupracuje pri tvorbe individuálneho rozvojového plánu klienta,
- spolupracuje s relevantnými inštitúciami pri analýze a riešení sociálnej situácie klienta, vytvára a udržuje strategické partnerstvá a korektné vzťahy s jednotlivcami, organizáciami a inštitúciami (obec, terénni sociálni pracovníci, úradom práce, sociálnych vecí a rodiny, vzdelávacie inštitúcie a mnohé ďalšie), rešpektuje ich odlišné pohľady a spolupracuje s nimi v záujme prijímateľov sociálnych služieb,
- zapája sa do propagácie odborných činností, iných činností a aktivít komunitného centra a spolupracuje s médiami,
- zodpovedá za administratívu súvisiacu s činnosťou komunitného centra, za vedenie evidencie klientov a aktivít komunitného centra,
- pripravuje a vedie pravidelné porady zamestnancov komunitného centra,
- zúčastňuje sa pravidelných porád s príslušným regionálnym koordinátorom,
- vykonáva iné (doplnkové) činnosti, ktoré vyplynú z aktuálnych potrieb počas realizácie národného projektu.

Pracovná činnosť pracovníka KC:

Pracovník KC asistuje odbornému pracovníkovi KC pri výkone jeho činnosti pod jeho metodickým vedením.

Pracovník vykonáva činnosti:

- asistuje odbornému pracovníkovi pri výkone jeho činností podľa jeho pokynov a pod jeho metodickým vedením,
- mapuje potreby cieľovej skupiny a navrhuje spôsoby riešenia,
- vyhľadáva klientov a potenciálnych užívateľov služieb, aktivít a činností komunitného centra,
- vykonáva odborne nenáročné úkony predovšetkým pri práci s klientom (vedie napr. voľnočasové aktivity pre deti a mládež, realizuje vybrané aktivity v rámci nízkoprahového programu, preventívne aktivity, vypomáha pri doučovaní, organizuje komunitné podujatia a aktivity),
- zapája ďalších členov komunity, resp. obce do aktivít komunitného centra,
- ak je to potrebné, pomáha užívateľom služieb s tlmočením (z rómskeho, maďarského jazyka) pri komunikácií v rámci poskytovania odborných činností, iných činností a aktivít (napr. predškolský klub, komunitné aktivity),
- vedie nevyhnutnú administratívu (tykajúcu sa napríklad pracovnej dokumentácie),
- zúčastňuje sa na pravidelných poradách zamestnancov,
- vykonáva iné činnosti, ktoré vyplývajú z aktuálnych potrieb počas realizácie národného projektu.

V súlade so zásadou rovnakého zaobchádzania je pri výberovom konaní zakázaná diskriminácia z dôvodu pohlavia, náboženského vyznania alebo viery, rasy, príslušnosti k náboženskej alebo etnickej skupine, zdravotného postihnutia, veku, sexuálnej orientácie, manželského stavu a rodinného stavu, farby pleti, jazyka, politického alebo iného zmýšľania, národného alebo sociálneho pôvodu, majetku, rodu alebo iného postavenia. Zásadu rovnakého zaobchádzania v pracovnoprávných vzťahoch a obdobných právnych vzťahoch ustanovuje zákon č. 365/2004 Z. z. o rovnakom zaobchádzaní v niektorých oblastiach a o ochrane pred diskrimináciou a o zmene a doplnení niektorých zákonov (antidiskriminačný zákon) v znení neskorších predpisov.

SÚHLAS SO SPRACÚVANÍM OSOBNÝCH ÚDAJOV

Meno, priezvisko, titul dotknutej osoby:.....

Pracovná pozícia:

Zamestnávateľ :

Vlastnoručným podpisom tohto dokumentu ako dotknutá osoba **poskytujem prevádzkovateľovi:**

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky, Pribinova 2, 812 72 Bratislava

v zmysle §13 ods. 1 písm. a) v spojení s § 14 zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „Zákon“) a čl. 6 ods. 1 písm. a) nariadenia Európskeho parlamentu a rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov (ďalej len „Nariadenie“),

svoj dobrovoľný a výslovný **súhlas so spracúvaním svojich osobných údajov v rozsahu:**

- meno a priezvisko, titul, dátum narodenia, rodné číslo, adresa trvalého pobytu, adresa prechodného pobytu
- absolvované školy a vzdelanie, zamestnania, doby v zamestnaní, dátum uzatvorenia pracovného pomeru, spôsob získania zamestnanca, skúšobná doba, dátum skončenia pracovného pomeru, dôvod skončenia pracovného pomeru, pracovná pozícia, druh pracovného pomeru, náplň práce, hodnotenie práce zamestnanca, školenia a kurzy
- fond pracovného času, mzdové náležitosti, dovolenka, dochádzka, prekážky v práci na strane zamestnanca, údaje o dočasnej pracovnej neschopnosti, porušenie pracovnej disciplíny,
- údaje o zmenenej pracovnej schopnosti, údaje o druhu a výške povinných odvodov zamestnanca a zamestnávateľa a iných zákonných zrážkach zo mzdy
- výpis z registra trestov

za účelom:

- **preukázania vynakladania nenávratného finančného príspevku** poskytnutého prevádzkovateľovi z Európskeho sociálneho fondu v rámci Operačného programu Ľudské zdroje, na realizáciu Národného projektu Komunitné centrá v mestách a obciach s prítomnosťou MRK – I. Fáza, ITMS 2014+: 312051C900, a to aj v rámci kontrolnej alebo inej činnosti orgánov podľa zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov alebo osobitného predpisu
- **zabezpečenia procesov súvisiacich s realizáciou Národného projektu Komunitné centrá v mestách a obciach s prítomnosťou MRK – I. Fáza, ITMS 2014+: 312051C900.**

V dňa

.....

vlastnoručný podpis dotknutej osoby

Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu a Európskeho fondu regionálneho rozvoja v rámci Operačného programu Ľudské zdroje

www.esf.gov.sk

Doplňujúce informácie o spracúvaní osobných údajov podľa § 19 a §20 Zákona a čl.13 a 14 Nariadenia

Cieľom tejto informácie je poskytnúť dotknutej osobe informácie o tom, aké osobné údaje spracúvame, ako s nimi zaobchádzame, na aké účely ich používame, komu ich môžeme poskytnúť, kde môžu získať informácie o svojich osobných údajoch a uplatniť svoje práva pri spracúvaní osobných údajov.

Identifikačné a kontaktné údaje prevádzkovateľa:

Prevádzkovateľom spracúvajúcim Vaše osobné údaje je **Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky, Pribinova 2, 812 72 Bratislava, Pribinova 2, 812 72 Bratislava, Úrad splnomocnenca vlády SR pre rómske komunity, tel.: +421 2 509 44954, e-mail: npkc@minv.sk**

Kontaktné údaje vrcholovej zodpovednej osoby:

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky, sekcia kontroly a inšpekčnej služby, úrad kontroly, Pribinova 2, 812 72 Bratislava, tel.: 0961055101, e-mail: gdpr@minv.sk

Účel spracúvania osobných údajov a právny základ spracúvania:

Účelom spracúvania osobných údajov je plnenie povinností prevádzkovateľa **preukázať vynakladanie nenávratného finančného príspevku** poskytnutého prevádzkovateľovi z Európskeho sociálneho fondu v rámci Operačného programu Ľudské zdroje, na realizáciu Národného projektu Komunitné centrá v mestách a obciach s prítomnosťou MRK – I. Fáza, ITMS 2014+: 312051C900, a to aj v rámci kontrolnej alebo inej činnosti orgánov podľa zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o EŠIF“) alebo osobitného predpisu.

Účelom spracúvania osobných údajov je aj **zabezpečenie procesov súvisiacich s realizáciou Národného projektu Komunitné centrá v mestách a obciach s prítomnosťou MRK – I. Fáza, ITMS 2014+: 312051C900.**

Osobné údaje sa spracúvajú na základe:

- dobrovoľného súhlasu dotknutej osoby podľa §13 ods. 1 písm. a) a § 14 Zákona a čl. 6 ods. 1 písm. a) Nariadenia

Osobné údaje sú spracúvané v informačnom systéme prevádzkovateľa, ako aj v informačnom systéme ITMS 2014+, prostredníctvom úplne alebo čiastočne automatizovaných alebo neautomatizovaných prostriedkov spracúvania.

Oprávnené záujmy prevádzkovateľa, alebo tretej strany:

Právny základ spracúvania osobných údajov za účelom oprávnených záujmov prevádzkovateľa podľa § 13 ods. 1 písm. f) sa nevzťahuje na spracúvanie osobných údajov orgánmi verejnej moci pri plnení ich úloh.

Identifikácia príjemcov, kategórie príjemcov

Prevádzkovateľ je podľa § 47 ods. 4 zákona o EŠIF povinný poskytnúť osobné údaje oprávnenej osoby v rozsahu podľa § 47 ods. 2 zákona o EŠIF poskytovateľovi nenávratného finančného príspevku, ktorým je Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky ako Sprostredkovateľský orgán pre Operačný program Ľudské zdroje konajúci v mene a na účet Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky, ako Riadiaceho orgánu pre Operačný program Ľudské zdroje (ďalej len „poskytovateľ“), na účely preukázania vynakladania poskytnutého príspevku a v súvislosti s realizáciou projektu. Prevádzkovateľ môže poskytnúť osobné údaje oprávnenej osoby ďalším oprávneným subjektom (príjemcom), pokiaľ mu táto povinnosť vyplýva z osobitného právneho predpisu (napr. zákon o finančnej kontrole a audite, zákon o EŠIF a pod.). Ide najmä o Útvar vnútorného auditu a ním poverené osoby, Najvyšší kontrolný úrad SR, Úrad vládneho auditu, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby, orgán auditu (Ministerstvo financií SR), jeho spolupracujúce orgány a osoby poverené na výkon kontroly/auditov, splnomocnení zástupcovia Európskej komisie a Európskeho dvora audítorov.

Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu a Európskeho fondu regionálneho rozvoja v rámci Operačného programu Ľudské zdroje

www.esf.gov.sk

Za príjemcu sa v zmysle Zákona nepovažuje orgán verejnej moci, ktorý spracúva osobné údaje na základe osobitného predpisu alebo medzinárodnej zmluvy, ktorou je Slovenská republika viazaná, v súlade s pravidlami ochrany osobných údajov vzťahujúcimi sa na daný účel spracúvania osobných údajov.

Prenos osobných údajov do tretej krajiny / medzinárodnej organizácii

Prenos do tretích krajín, alebo medzinárodných organizácií sa nevykonáva.

Identifikácia zdroja, z ktorého boli osobné údaje získané

Osobné údaje na sú získavané priamo od dotknutej osoby, resp. od zamestnávateľa dotknutej osoby v rámci pracovnoprávných vzťahov a v súvislosti s vedením agendy uchádzačov o zamestnanie a realizácie výberových konaní. Zamestnávateľ dotknutej osoby je zapojený do Národného projektu Komunitné centrá v mestách a obciach s prítomnosťou MRK – I. Fáza, a táto povinnosť mu vyplýva zo zmluvy o spolupráci uzavretej s prevádzkovateľom.

Doba uchovávanía osobných údajov

Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje po dobu nevyhnutnú na splnenie účelu spracúvania, **do 31. decembra 2028** alebo aj po tomto dátume, ak do 31. decembra 2028 nedošlo k vysporiadaniu finančných vzťahov medzi poskytovateľom nenávratného finančného prostriedku a jeho prijímateľom (prevádzkovateľ) podľa § 41 až 43 zákona o EŠIF a v súlade s rozhodnutím podľa § 16 ods. 2 zákona o EŠIF.

Profilovanie

Prevádzkovateľ nespracúva osobné údaje profilovaním, ani obdobným spôsobom založeným na automatizovanom individuálnom rozhodovaní.

Práva dotknutej osoby

- právo požadovať od prevádzkovateľa prístup k osobným údajom, ktoré sú o nej spracúvané (§ 21 Zákona),
- právo na opravu osobných údajov (§ 22 Zákona),
- právo na vymazanie osobných údajov (§ 23 Zákona)
- právo na obmedzenie spracúvania osobných údajov (§ 24 Zákona),
- právo namietat spracúvanie osobných údajov (§ 27 Zákona),
- právo na prenosnosť osobných údajov (§ 26 Zákona),
- právo na neúčinnosť automatizovaného individuálneho rozhodovania vrátane profilovania (§ 28 Zákona),
- v prípade ak prevádzkovateľ spracúva osobné údaje na základe súhlasu dotknutej osoby, dotknutá osoba má právo kedykoľvek svoj súhlas so spracúvaním osobných údajov. Odvolanie súhlasu nemá vplyv na zákonnosť spracúvania osobných údajov založeného na súhlase pred jeho odvolaním.

Tieto práva môže dotknutá osoba uplatniť u prevádzkovateľa žiadosťou doručenou osobne alebo písomne na adresu Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky, sekcia kontroly a inšpekčnej služby, úrad kontroly, Pribinova 2, 812 72 Bratislava, alebo elektronicky podpísané zaručeným elektronickým podpisom alebo e-mailom (gdpr@minv.sk).

- právo podať návrh na začatie konania Úradu na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky podľa § 100 Zákona

V prípade spracúvania osobných údajov dotknutej osoby v informačnom systéme ITMS2014+ , môžu byť v zmysle § 30 Zákona (predovšetkým ods. 1 bod e)) uplatňované obmedzenia na základe § 47 zákona o EŠIF na tieto práva dotknutej osoby:

- vymazanie osobných údajov
- obmedzenie spracúvania osobných údajov
- namietanie spracúvania osobných údajov.

Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu a Európskeho fondu regionálneho rozvoja v rámci Operačného programu Ľudské zdroje

Povinnosť poskytnutia osobných údajov

Dotknutá osoba poskytuje svoje osobné údaje prevádzkovateľovi dobrovoľne, na základe vyjadrenia súhlasu so spracúvaním osobných údajov.

Poskytovanie osobných údajov dotknutej osoby jej zamestnávateľom, ktorý je zapojený do národného projektu Komunitné centrá v mestách a obciach s prítomnosťou MRK – I. Fáza, na základe zmluvy o spolupráci, je zmluvnou povinnosťou zamestnávateľa dotknutej osoby voči prevádzkovateľovi, vyplývajúcou zo zmluvy o spolupráci.

Poskytovanie osobných údajov v rozsahu uvedenom v § 47 ods. 2 zákona o EŠIF subjektom tam uvedeným, je zákonnou požiadavkou.

Ako dotknutá osoba vyhlasujem, že som sa oboznámil/a s informáciami uvedenými vyššie pred vyjadrením súhlasu so spracúvaním osobných údajov. Zároveň vyhlasujem, že poskytnuté údaje sú správne a úplné, a že boli poskytnuté slobodne a vážne.

V dňa

.....

vlastnoručný podpis dotknutej osoby