

# Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Kropachy č. 7/2011

## O POSKYTOVANÍ SOCIÁLNYCH SLUŽIEB, O SPÔSOBE A VÝŠKE ÚHRAD ZA SOCIÁLNE SLUŽBY

Mestské zastupiteľstvo v Kropachoch v zmysle § 4 ods. 3 písm. p), § 6 a § 11 ods. 4 písm. g) zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a zákona NR SR č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“), vydáva toto

Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Kropachy č. 7/2011 o poskytovaní sociálnych služieb, o spôsobe a výške úhrad za sociálne služby (ďalej len „VZN“).

### Článok I. ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

#### § 1 Účel nariadenia

- 1) Toto VZN upravuje podrobnosti
  - a) o rozhodovaní o odkázanosti na sociálne služby,
  - b) o poskytovaní a zabezpečovaní sociálnych služieb,
  - c) o spôsobe a výške úhrady za poskytovanie sociálnych služieb.
- 2) Toto VZN podrobnejšie upravuje pôsobnosť Mesta Kropachy (ďalej len „Mesto“) vo veciach:
  - a) poskytovania opatrovateľskej služby,
  - b) poskytovania odľahčovacej služby,
  - c) poskytovania sociálnej služby v nocľahárni,
  - d) poskytovania sociálnej služby v útulku.

### Článok II. KONANIE VO VECIACH SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

#### § 2 Konanie vo veci odkázanosti na sociálnu službu

- 1) Konanie o odkázanosti na opatrovateľskú službu, na sociálnu službu v zariadení pre seniorov, na sociálnu službu v zariadení opatrovateľskej služby, v dennom stacionári, pri poskytovaní prepravnej služby a odľahčovacej služby sa začína spravidla na základe písomnej žiadosti fyzickej osoby o poskytovanie sociálnej služby, alebo žiadosti o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu.
- 2) Miestna príslušnosť obce pri podávaní žiadosti na sociálnu službu sa spravuje podľa miesta trvalého pobytu fyzickej osoby, ktorá žiada o sociálnu službu.
- 3) Žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu podľa ods. 1) sa podáva Mestu Kropachy, na Mestský úrad v Kropachoch.
- 4) Ak fyzická osoba vzhľadom na svoj zdravotný stav nemôže sama podať žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu alebo udeliť písomný súhlas na poskytnutie sociálnej služby na účely odľahčovacej služby, môže v jej mene a s jej súhlasom a na základe potvrdenia ošetrujúceho lekára o zdravotnom stave tejto fyzickej osoby podať žiadosť alebo udeliť súhlas aj iná fyzická osoba.

- 5) Žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu obsahuje
  - a) meno a priezvisko žiadateľa (fyzickej osoby, ktorej sa má poskytovať sociálna služba),
  - b) dátum narodenia,
  - c) adresa pobytu,
  - d) rodinný stav,
  - e) štátne občianstvo,
  - f) druh sociálnej služby, na ktorú má byť fyzická osoba posúdená, a ak ide o sociálne služby v zariadení aj formu poskytovaných sociálnych služieb v zariadení a potvrdenie poskytovateľa zdravotnej starostlivosti o nepriaznivom zdravotnom stave fyzickej osoby, ktorá žiada o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu.
- 6) Opatrovateľská služba sa poskytuje bezodkladne, a túto službu možno poskytovať aj pred nadobudnutím právoplatnosti rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu.
- 7) Podkladom na vydanie rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu je posudok o odkázanosti na sociálnu službu.
- 8) Na vypracovanie posudku o odkázanosti na sociálnu službu sa primerane použijú ustanovenia § 48 až 51 zákona o sociálnych službách.
- 9) Mesto na základe lekárskeho posudku a sociálneho posudku vyhotovuje posudok o odkázanosti na sociálnu službu, ktorý obsahuje
  - a) stupeň odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby,
  - b) znevýhodnenie fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím alebo s nepriaznivým zdravotným stavom v oblasti seba obslužných úkonov, úkonov starostlivosti o svoju domácnosť a pri základných sociálnych aktivitách,
  - c) návrh druhu sociálnej služby,
  - d) určenie termínu opätovného posúdenia zdravotného stavu.
- 10) Pri rozhodovaní o odkázanosti na sociálnu službu môže Mesto použiť ako podklad na vydanie rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu komplexný posudok vydaný príslušným úradom práce, sociálnych vecí a rodiny na účely kompenzácie sociálnych dôsledkov ťažkého zdravotného postihnutia pod a osobitného predpisu, ak je jeho obsahom aj posúdenie stupňa odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby alebo posudok o odkázanosti na sociálnu službu vydaný inou obcou.
- 11) Na konanie o odkázanosti na sociálnu službu sa primerane vzťahujú všeobecne záväzné právne predpisy o správnom konaní.
- 12) Priebeh konania vo veci rozhodovania o odkázanosti na sociálnu službu zabezpečuje Mesto cestou príslušného oddelenia Mestského úradu v Krompachoch, ktoré eviduje a vedie celú spisovú agendu.
- 13) O odkázanosti na sociálnu službu rozhoduje Mesto Krompachy ako správny orgán.

### § 3

#### Povinnosti prijímateľa sociálnej služby

- 1) Prijímateľ sociálnej služby je povinný písomne oznámiť Mestu, prostredníctvom MsÚ v Krompachoch, do 8 dní zmeny v skutočnostiach rozhodujúcich na trvanie odkázanosti na sociálnu službu a zmeny v príjmových pomeroch a majetkových pomeroch rozhodujúcich na určenie sumy úhrady za sociálnu službu.
- 2) Prijímateľ sociálnej služby je povinný na výzvu Mesta cestou MsÚ v Krompachoch osvedčiť skutočnosti rozhodujúce na trvanie odkázanosti na sociálnu službu, a to v lehote do 8 dní odo dňa doručenia výzvy, ak Mesto v písomnej výzve neurčí dlhšiu lehotu. Ak fyzická osoba nevyhoví výzve v určenej lehote, rozhodne Mesto sa o zániku odkázanosti fyzickej osoby na sociálnu službu, ak bola vo výzve na tento následok upozornená.
- 3) Fyzická osoba, ktorá žiada o poskytovanie sociálnej služby, alebo prijímateľ sociálnej služby sú povinní na výzvu Mesta cestou MsÚ v Krompachoch zúčastniť sa posúdenia zdravotného stavu a opätovného posúdenia zdravotného stavu v termíne určenom lekárom. Ak sa fyzické osoby uvedené tohto posúdenia nezúčastnia, konanie o odkázanosti na sociálnu službu sa zastaví, alebo sa rozhodne o zániku odkázanosti na sociálnu službu.

- 4) Prijímateľ sociálnej služby je povinný Mestu oznámiť výšku svojich príjmov a čestným vyhlásením preukázať výšku úspor a hodnotu majetku, ohlásiť zmeny vo výške príjmu, úspor a zmeny v hodnote majetku, ktoré sú rozhodujúce na určenie sumy úhrady za sociálnu službu. Ak fyzická osoba nesplní túto povinnosť, Mesto bude pri určení sumy úhrady za sociálnu službu postupovať výlučne v zmysle § 5 ods. 7 tohto VZN.

### **Článok III. VŠEOBECNÉ USTANOVENIA O ÚHRADÁCH ZA SOCIÁLNE SLUŽBY**

#### **§ 4 Úhrada za sociálnu službu**

- 1) Občan je povinný platiť úhradu za poskytnutú sociálnu službu podľa svojho príjmu a majetku.
- 2) Občan si platenie úhrady za poskytnutú sociálnu službu rieši najmä užívaním vlastného majetku, správou vlastného majetku alebo prenájmom vlastného majetku.
- 3) Na účely úhrady za sociálnu službu uvedenú v § 2 ods. 1 sa do príjmu občana započítava aj zvýšenie dôchodku pre bezvládnosť občana, ktorému sa sociálna služba poskytuje a príplatok k prídavkom na dieťa, ktorému sa sociálna služba poskytuje.
- 4) Na účely úhrady za sociálnu službu uvedenú v § 2 ods. 1 sa od príjmu občana odpočítava úhrada za inú sociálnu službu, alebo jej časť, ktorú je občan povinný platiť poskytovateľovi inej sociálnej služby.
- 5) Úhrada za poskytnutú sociálnu službu sa určuje podľa druhu poskytovanej sociálnej služby a rozsahu poskytovanej sociálnej služby.

#### **§ 5 Právna ochrana občana pred platením úhrady neprimeranej jeho príjmu, majetku a rodinným pomerom**

- 1) Prijímateľ sociálnej služby nie je povinný platiť úhradu za sociálnu službu, ak jeho príjem je nižší alebo sa rovná sume ustanovenej v tomto §, a to v závislosti od druhu a formy sociálnej služby.
- 2) Prijímateľ sociálnej služby platí len časť úhrady za sociálnu službu, ak jeho príjem je vyšší ako sú sumy ustanovené v tomto § a jeho výška nepostačuje na zaplatenie určenej úhrady za sociálnu službu.
- 3) Po zaplatení úhrady za opatrovateľskú službu alebo prepravnú službu musí prijímateľovi sociálnej služby zostať mesačne z jeho príjmu najmenej 1,3 násobku sumy životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu ustanovenej osobitným predpisom (zákon NR SR č. 601/2003 Z.z. o životnom minime v platnom znení).
- 4) Ak sa príjem prijímateľa sociálnej služby posudzuje spoločne s príjmami fyzických osôb, ktorých príjmy sa s ním spoločne posudzujú, po zaplatení úhrady za sociálnu službu musí prijímateľovi sociálnej služby zostať suma uvedená v tomto § a fyzickým osobám, ktorých príjmy sa spoločne posudzujú s príjmom prijímateľa sociálnej služby, musí zostať mesačne z ich príjmu najmenej 1,3 násobku sumy životného minima ustanovenej osobitným predpisom (zákon NR SR č. 601/2003 Z.z. o životnom minime v platnom znení).
- 5) Ak nevznikne prijímateľovi sociálnej služby povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť a táto povinnosť nevznikne ani rodičom alebo deťom a prijímateľ sociálnej služby zomrie, nezaplatená úhrada za sociálnu službu alebo jej časť je pohľadávka poskytovateľa sociálnej služby, ktorá sa uplatňuje v konaní o dedičstve.
- 6) Na účely zisťovania príjmu podľa tohto zákona u fyzických osôb sa za fyzické osoby, ktoré sa s týmito osobami spoločne posudzujú, považujú osoby podľa osobitného predpisu.
- 7) Ak občan, od ktorého sa požaduje úhrada za poskytovanú sociálnu službu, neohlási výšku svojich príjmov a hodnotu majetku alebo zmeny v rodinných a majetkových pomeroch, ktoré sú rozhodujúce na určenie úhrady za poskytnuté sociálne služby, mesto rozhodne o povinnosti občana platiť úhradu za poskytnutú sociálnu službu v celom rozsahu.

## § 6

### Účasť rodiny na úhradách

- 1) Ak prijímateľ sociálnej služby nemá príjem alebo jeho príjem nepostačuje na platenie úhrady za sociálnu službu, môže úhradu za sociálnu službu alebo jej časť platiť aj iná osoba, pričom táto osoba môže uzatvoriť s poskytovateľom sociálnej služby zmluvu o platení úhrady za sociálnu službu.
- 2) Ak podľa tohto VZN nevznikne prijímateľovi sociálnej služby povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť, prechádza táto povinnosť postupne na rodičov a deti, ak sa ich príjem neposudzuje spoločne s príjmom prijímateľa sociálnej služby; rodičom alebo deťom po zaplatení úhrady za sociálnu službu musí mesačne zostať 1,3 násobku sumy životného minima ustanovenej osobitným predpisom.
- 3) Mesto požaduje úhradu postupne od manžela, manželky, detí alebo rodičov, ak občan, ktorému sa poskytuje sociálna služba podľa tohto VZN, nie je povinný platiť úhradu za sociálnu službu alebo platí len časť tejto úhrady.
- 4) Rodičia alebo deti môžu uzatvoriť s poskytovateľom sociálnej služby zmluvu o platení úhrady za sociálnu službu. Ak nedôjde k uzatvoreniu zmluvy, mesto rozhodne o povinnosti rodičov alebo detí platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť za prijímateľa sociálnej služby, ktorému nevznikne povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť.

## § 7

### Vyživovacia povinnosť

- 1) Deti, ktoré sú schopné samy sa živiť, sú povinné zabezpečiť svojim rodičom slušnú výživu, ak to potrebujú.
- 2) Každé dieťa plní túto vyživovaciu povinnosť takým dielom, aký zodpovedá pomeru jeho schopností a možností k schopnostiam a možnostiam ostatných detí.

## Článok IV.

### POSKYTOVANIE SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

## § 8

### Všeobecné ustanovenia

- 1) Mesto v rozsahu svojej pôsobnosti fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na sociálnu službu:
  - a) poskytne sociálnu službu,
  - b) zabezpečí poskytovanie sociálnej služby u iného poskytovateľa sociálnej služby, ak nemôže poskytnúť sociálnu službu.
- 2) Mesto zabezpečí poskytovanie sociálnej služby v zmysle ods. 1 písm. b) tak, že uzatvorí zmluvu s budúci poskytovateľom sociálnej služby, v ktorej sa budúci poskytovateľ sociálnej služby zaväzuje túto službu poskytnúť.

## § 9

### Zmluva o poskytovaní sociálnej služby

- 1) Mesto ako poskytovateľ sociálnej služby poskytuje sociálnu službu na základe zmluvy o poskytovaní sociálnej služby.
- 2) Zmluva o poskytovaní sociálnej služby musí byť uzatvorená písomne a spôsobom, ktorý je pre prijímateľa sociálnej služby zrozumiteľný.
- 3) Žiadateľ o poskytovanie sociálnej služby podá na Mestský úrad v Krompachoch písomnú žiadosť o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby. Žiadosť obsahuje :
  - a) meno a priezvisko žiadateľa – fyzickej osoby, ktorej sa má poskytovať sociálna služba,
  - b) dátum narodenia a adresa pobytu,
  - c) druh sociálnej služby, ktorá sa má poskytovať,
  - d) formu sociálnej služby, ktorá sa má poskytovať v zariadení,

- e) potvrdenie o príjme za predchádzajúci kalendárny rok,
  - f) doklady o majetkových pomeroch,
  - g) deň začatia poskytovania sociálnej služby a čas poskytovania sociálnej služby, a ak sa má poskytovať odľahčovacia služba, obdobie trvania tejto služby,
  - h) iné doklady, ktoré sú podkladom na uzatvorenie zmluvy.
- 4) Ak sa pre daný druh sociálnej služby vydáva rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu, k žiadosti o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby je žiadateľ povinný priložiť aj právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu.
- 5) Zmluva o poskytovaní sociálnej služby obsahuje
- a) označenie zmluvných strán,
  - b) druh poskytovanej sociálnej služby,
  - c) vecný rozsah sociálnej služby a formu poskytovania sociálnej služby,
  - d) deň začatia poskytovania sociálnej služby,
  - e) čas poskytovania sociálnej služby,
  - f) miesto poskytovania sociálnej služby,
  - g) sumu úhrady za sociálnu službu, spôsob jej určenia a spôsob jej platenia,
  - h) podmienky zvyšovania sumy úhrady za sociálnu službu,
  - i) dôvody odstúpenia od zmluvy,
  - j) sumu nezaplatenej úhrady za sociálnu službu podľa § 73 ods. 13 zákona o sociálnych službách.
- 6) V zmluve o poskytovaní sociálnej služby sa môžu dohodnúť aj ďalšie náležitosti podľa druhu sociálnej služby.
- 7) Ak osoba odmietne uzatvoriť zmluvu o poskytovaní sociálnej služby, povinnosť Mesta poskytnúť sociálnu službu sa považuje za splnenú.
- 8) Ak sa zmenia skutočnosti, ktoré sú predmetom zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, zmenia sa tieto skutočnosti dodatkom k zmluve o poskytovaní sociálnej služby.
- 9) Ak sa zmenia skutočnosti rozhodujúce na určenie úhrady za sociálnu službu podľa tohto VZN, poskytovateľ sociálnej služby a prijímateľ sociálnej služby sú povinní uzatvoriť dodatok k zmluve o poskytovaní sociálnej služby.
- 10) Ak občan požiada o poberanie sociálnej služby v nižšom rozsahu ako je uvedené v právoplatnom rozhodnutí o odkázanosti, mesto Krompachy uzavrie s klientom Zmluvu o poskytovaní sociálnej služby, kde prijímateľ podpisom zmluvy deklaruje nižší rozsah poskytovanej sociálnej služby, na aký mu vznikol nárok podľa právoplatného rozhodnutia.
- 11) Prijímateľ sociálnej služby môže jednostranne vypovedať zmluvu o poskytovaní sociálnej služby kedykoľvek aj bez uvedenia dôvodu, pričom výpovedná lehota nesmie byť dlhšia ako 30 dní.
- 12) Mesto ako poskytovateľ sociálnej služby môže jednostranne vypovedať zmluvu o poskytovaní sociálnej služby, ak
- a) prijímateľ sociálnej služby hrubo porušuje povinnosti vyplývajúce zo zmluvy o poskytovaní sociálnej služby najmä tým, že hrubo porušuje dobré mravy, ktoré narúšajú občianske spolužitie alebo nezaplatí dohodnutú úhradu za sociálnu službu, a ak ide o poskytovanie pobytovej sociálnej služby najmä tým, že nezaplatí dohodnutú úhradu za sociálnu službu za čas dlhší ako tri mesiace alebo platí len časť dohodnutej úhrady a dlžná suma presiahne trojnásobok dohodnutej mesačnej úhrady,
  - b) prijímateľ sociálnej služby neuzatvorí dodatok k zmluve o poskytovaní sociálnej služby podľa ods. 9) tohto §,
  - c) prevádzka zariadenia je podstatne obmedzená alebo je zmenený účel poskytovanej sociálnej služby tak, že zotrvanie na zmluve o poskytovaní sociálnej služby by pre poskytovateľa sociálnej služby znamenalo zrejmu nevýhodu,
  - d) Mesto rozhodne o zániku odkázanosti fyzickej osoby na sociálnu službu.
- Mesto je povinné doručiť prijímateľovi sociálnej služby písomnú výpoveď s uvedením dôvodu výpovede. Výpovedná lehota je 30 dní.
- 13) Na vzťahy neupravené týmto VZN vo veci poskytovania sociálnej služby sa primerane použijú ustanovenia zákona o sociálnych službách.

## Článok V. OPATROVATEĽSKÁ SLUŽBA

### § 10

Opatrovateľská služba sa poskytuje ako terénna sociálna služba na území mesta Krompachy fyzickej osobe s trvalým pobytom v meste Krompachy, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej II. podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách a zároveň je odkázaná na pomoc pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a základných sociálnych aktivitách podľa prílohy č. 4 zákona o sociálnych službách.

### § 11

#### Okruh osôb, ktorým nemožno poskytovať opatrovateľskú službu

- 1) Opatrovateľskú službu nemožno poskytovať fyzickej osobe,
  - a) ktorej sa poskytuje celoročná pobytová sociálna služba,
  - b) ktorá je opatrovaná fyzickou osobou, ktorej sa poskytuje peňažný príspevok za opatrovanie podľa osobitného predpisu,
  - c) ktorej sa poskytuje peňažný príspevok za osobnú asistenciu pod a osobitného predpisu,
  - d) ktorej je nariadená karanténa pre podozrenie z nákazy prenosnou chorobou a pri ochorení touto nákazou.
- 2) Ustanovenie odseku 1 písm. b) sa nepoužije, ak
  - a) je fyzická osoba vykonávajúca opatrovanie v zdravotníckom zariadení,
  - b) sa fyzickej osobe vykonávajúcej opatrovanie poskytuje odľahčovacia služba,
  - c) sa fyzickej osobe, ktorá je opatrovaná fyzickou osobou, ktorej sa poskytuje peňažný príspevok na opatrovanie podľa osobitného predpisu; poskytuje opatrovateľská služba v rozsahu najviac osem hodín mesačne.

### § 12

#### Úkony sebaobsluhy, úkony starostlivosti o domácnosť a základné sociálne aktivity

##### A. Sebaobslužné úkony:

- 1) hygiena,
  - a) osobná hygiena - hygienická starostlivosť o jednotlivé časti tela: ruky, tvár, zuby, nechty (holenie, česanie, umývanie, make-up, odlíčovanie, strihanie nechtov na rukách a na nohách, aplikácia krémov, masti, prípadne medikamentov)
  - b) celkový kúpeľ – hygienická starostlivosť o celé telo vo vani, prípadne v sprche, s umytím vlasov (celkový kúpeľ sa vykonáva vždy vo vani alebo v sprchovacom kúte).
- 2) stravovanie a dodržiavanie pitného režimu,
  - a) porciovanie stravy,
  - b) obsluha (prinesenie stravy a nápoja na dosah klienta).
  - c) kŕmenie a pomoc pri pití,
- 3) vyprázdňovanie močového mechúra a hrubého čreva,
  - a) sprievod na toaletu,
  - b) pomoc pri vyzliekaní, obliekaní.
  - c) účelná očista po toalete,
  - d) sprievod z toalety,
  - e) podanie podložnej misy, močovej fľaše s následným očistením podložnej misy (fľaše).
  - f) ochrana osobnej a posteľnej bielizne pred znečistením (nasadenie a výmena plienky).
- 4) obliekanie, vyzliekanie,
  - a) výber oblečenia (rozpoznanie jeho správneho vrstvenia a farieb),
  - b) obliekanie, obúvanie,
  - c) vyzliekanie, vyzúvanie,

- 5) mobilita, motorika,
  - a) sprievod pri chôdzi (chôdza po rovine, po schodoch),
  - b) pomoc pri vstávaní z lôžka. pomoc pri líhaní na lôžko,
  - c) polohovanie,
  - d) pomoc pri manipulácii s predmetmi (napríklad pri uchopení lyžičky. zapínaní gombíkov),
  - e) obsluha a premiestňovanie predmetov dennej potreby.
  
- B. Úkony starostlivosti o svoju domácnosť:
  - a) nákup potravín a iného drobného spotrebného tovaru,
  - b) príprava jedla, varenie, zohrievanie jedla,
  - c) donáška jedla do domu fyzickej osoby,
  - d) umytie riadu,
  - e) bežné upratovanie v domácnosti,
  - f) obsluha bežných domácich spotrebičov,
  - g) starostlivosť o prádlo (pranie, žehlenie) ,
  - h) starostlivosť o lôžko,
  - i) vynášanie drobného odpadu do zbernej smetnej nádoby,
  - j) donáška uhlia, donáška dreva, vynesenie popola, donáška vody, kúrenie vo vykurovacích telesách a ich istenie,
  - k) ďalšie jednoduché úkony spojené s prevádzkou a udržiavaním domácnosti (administratívne úkony spojené s vedením domácnosti, napr. zabezpečenie úhrady platieb).
  
- C. Základné sociálne aktivity:
  - 1) sprievod,
    - a) na lekárske vyšetrenie.
    - b) na vybavenie úradných záležitostí.
    - c) do školy, zo školy, do zamestnania a zo zamestnania,
    - d) pri záujmových činnostiach,
  - 2) predčítanie pre fyzickú osobu, ktorá je nevidiaca alebo prakticky nevidiaca najmä pri vybavovaní úradných záležitostí, pri vybavovaní úradnej a osobnej korešpondencie a pri nakupovaní
  - 3) tlmočenie
    - a) pre fyzickú osobu. ktorá je nepočujúca alebo fyzickú osobu. ktorá má ťažkú obojstrannú nedoslýchavosť, najmä pri vybavovaní úradných záležitostí, pri návšteve lekára, pri záujmových činnostiach,
    - b) pre fyzickú osobu, ktorá je hluchoslepá, najmä pri vybavovaní úradných záležitostí. pri vybavovaní úradnej a osobnej korešpondencie a pri nakupovaní, pri návšteve lekára, pri záujmových činnostiach.
  
- D. Dohľad pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a pri vykonávaní základných sociálnych aktivít (ďalej len dohľad).
  - a) potreba dohľadu v určenom čase,
  - b) ) potreba nepretržitého dohľadu.

### **§ 13**

#### **Poskytovanie opatrovateľskej služby**

- 1) Podmienkou poskytovania opatrovateľskej služby je rozhodnutie o odkázanosti na poskytovanie opatrovateľskej služby.
- 2) Podmienky poskytovania opatrovateľskej služby, výšku a spôsob úhrady za opatrovateľskú službu upravuje zmluva o poskytovaní sociálnej služby uzatvorená podľa § 9 tohto VZN.
- 3) Opatrovateľskou službou sa poskytujú úkony uvedené v § 12 tohto VZN.
- 4) Rozsah úkonov na základe sociálnej posudkovej činnosti určuje Mesto v hodinách.
- 5) Opatrovateľská služba sa poskytuje v domácnosti opatrovaného v pracovných dňoch, spravidla v pracovnom čase od 7,30 hod. do 15,30 hod.

- 6) Na základe stupňa odkázanosti, ktorý je výsledkom lekárskeho a sociálneho posudku, nie je možné rozsah opatrovateľskej služby zvyšovať. Je však možné ho znížiť na podnet opatrovaného občana vzhľadom k tomu, že zmluva je slobodným prejavom vôle oboch zmluvných strán.
- 7) Ak občan žiada o zvýšenie rozsahu poskytovanej opatrovateľskej služby uvedenom v rozhodnutí o odkázanosti na opatrovateľskú službu je povinný písomne doručiť žiadosť o zvýšenie rozsahu poskytovania opatrovateľskej služby aj s doložením nového lekárskeho nálezu pre účel opätovného lekárskeho posúdenia na základe požiadania fyzickej osoby.
- 8) Ak klient, ktorému je poskytovaná opatrovateľská služba, opakovane znevažuje alebo inak útočí na osobu opatrovateľa poskytovateľ ukončí výkon opatrovateľskej služby odstúpením od zmluvy.
- 9) Opatrovateľská služba sa poskytuje na dobu počas splnenia podmienok trvania nároku na tento druh sociálnej služby.
- 10) Pri hospitalizácii klienta, pri umiestnení klienta do zariadenia, alebo pri prerušení poskytovania opatrovateľskej služby na dobu dlhšiu ako 30 dní je občan (alebo rodinní príslušníci) povinný písomne informovať Mesto o tejto skutočnosti a následne formou dodatku k zmluve deklarovvať zmenu zmluvných podmienok. V prípade ak prijímateľ opatrovateľskej služby alebo rodinní príslušníci nedoručia Mestu do 30 dní oznámenie podľa predchádzajúcej vety, Mesto odstúpi od uzatvorenej zmluvy.

#### **§ 14**

#### **Výška úhrady za opatrovateľskú službu**

- 1) Výška úhrady za 1 hodinu opatrovateľskej služby sa stanovuje na 1,0 €.

#### **§ 15**

#### **Rozsah a spôsob úhrady**

- 1) Úhrada za opatrovateľskú službu v kalendárnom mesiaci sa určí podľa rozsahu hodín poskytovaných úkonov sebaobsluhy, úkonov starostlivosti o domácnosť a základných sociálnych aktivít v prepočte na 22 pracovných dní.
- 2) Úhradu za opatrovateľskú službu platí občan podľa skutočného rozsahu poskytnutých úkonov sebaobsluhy, úkonov starostlivosti o domácnosť a základných sociálnych aktivít za kalendárny mesiac, v ktorom sa opatrovateľská služba poskytla, najneskôr do 10. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca.
- 3) Celková úhrada za opatrovateľskú službu sa zaokrúhľuje na najbližší eurocent nadol.
- 4) Rozsah a podmienky úhrady za poskytovanie opatrovateľskej služby si občan dohodne s Mestom v zmluve o poskytovaní sociálnej služby.

### **Článok VI.**

### **ODĽAHČOVACIA SLUŽBA**

#### **§ 16**

- 1) Odľahčovacia služba je sociálna služba poskytovaná fyzickej osobe, ktorá opatruje fyzickú osobu s ťažkým zdravotným postihnutím, ktorou sa poskytuje alebo zabezpečuje fyzickej osobe s ťažkým zdravotným postihnutím sociálna služba počas obdobia, v ktorom fyzická osoba, ktorá opatruje, nemôže opatrovanie vykonávať.
- 2) Cieľom odľahčovacej služby je umožniť fyzickej osobe, ktorá opatruje, nevyhnutný odpočinok na účel udržania jej fyzického zdravia a duševného zdravia a prevencie jeho zhoršenia.

#### **§ 17**

#### **Poskytovanie odľahčovacej služby**

- 1) Žiadosť o poskytovanie odľahčovacej služby sa podáva Mestu Krompachy, na Mestský úrad v Krompachoch.
- 2) Počas poskytovania odľahčovacej služby Mesto v rámci svojej pôsobnosti zabezpečí alebo poskytne



fyzickej osobe so zdravotným postihnutím sociálnu službu podľa jej výberu, a to terénnu sociálnu službu, ambulantnú alebo pobytovú v rozsahu najmenej 12 hodín denne :

- a) ambulantná sociálna služba: formou pobytu v dennom stacionári
- b) terénna sociálna služba: formou poskytovania opatrovateľskej služby v domácom prostredí klienta
- c) pobytová sociálna služba: formou pobytu v zariadení opatrovateľskej služby

- 3) Odľahčovacia služba sa poskytuje na celé dni najviac 30 dní v kalendárnom roku. Nevyčerpané dni v kalendárnom roku nemožno preniesť do nasledujúceho roku.
- 4) Poskytovateľ poskytuje odľahčovaciu službu len na celé dni, poskytnutie odľahčovacej služby v rozsahu menej ako 12 hodín denne sa považuje za čerpanie 1 dňa odľahčovacej služby, prijímateľ je oprávnený čerpať odľahčovaciu službu aj po jednotlivých dňoch.
- 5) Oznámenie o zámere čerpania odľahčovacej služby je prijímateľ povinný doručiť poskytovateľovi najmenej 5 pracovné dni pred dňom čerpania odľahčovacej služby.
- 6) Podmienkou poskytnutia odľahčovacej služby je posudok vydaný príslušným úradom, práce, sociálnych vecí a rodiny deklarujúci ťažké zdravotné postihnutie opatrovanej osoby.
- 7) Súčasťou poskytovania odľahčovacej služby terénnou formou je aj poskytovanie úkonov starostlivosti o domácnosť a zabezpečenie základných sociálnych aktivít.
- 8) Podmienky poskytovania odľahčovacej služby, výšku a spôsob úhrady upravuje zmluva o poskytovaní sociálnej služby, ktorá sa uzatvára na dobu určitú počas splnenia podmienok na poskytovanie odľahčovacej služby.
- 9) Na účely určenia úhrady za odľahčovaciu službu ako aj na účely evidencie rozsahu čerpania a zostatku dní odľahčovacej služby budú zmluvné strany pre každý kalendárny rok viesť samostatnú prílohu o poskytovaní sociálnej služby „Záznam o poskytovaní odľahčovacej služby“ do ktorej budú zaznamenané:
  - a) dátum čerpania odľahčovacej služby,
  - b) časový rozsah poskytovania odľahčovacej služby v príslušnom dni čerpania odľahčovacej služby,
  - c) druh sociálnej služby, ktorá bola poskytnutá opatrovanej osobe,
  - d) výška úhrady za poskytnutie odľahčovacej služby v jednotlivom dni čerpania odľahčovacej služby.

## § 18

### Úhrada za odľahčovaciu službu

- 1) Spôsob a výška úhrady za poskytovanie odľahčovacej služby sa určí podľa druhu poskytovanej sociálnej služby.
- 2) Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za poskytovanú odľahčovaciu službu v sume určenej poskytovateľom sociálnej služby, v súlade s týmto VZN.

## Článok VII. NOCL'AHÁREŇ

## § 19

- 1) V nocľahárni sa fyzickej osobe, ktorá nemá zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb a ktorá nemá zabezpečené ubytovanie alebo nemôže doterajšie bývanie užívať, poskytuje:
  - a) ubytovanie poskytnutím prístrešia na účel prenocovania,
  - b) sociálne poradenstvo,a utvárajú podmienky na:
  - c) vykonávanie nevyhnutnej základnej osobnej hygieny,
  - d) prípravu stravy, výdaj stravy alebo výdaj potravín.
- 2) V nocľahárni je možné poskytovať alebo utvárať podmienky na vykonávanie iných činností, ktoré neupravuje zákon o sociálnych službách ani toto VZN za účelom zvýšenia kvality sociálnej služby.

## § 20

### Okruh osôb, ktorým nemožno poskytovať sociálnu službu v nocľahárni

- 1) Sociálna služba v nocľahárni nemôže byť poskytovaná fyzickej osobe:
  - a) trpiacej na infekčné a prenosné choroby,
  - b) ktorá by pre iné závažné nedostatky svojej osobnosti narúšala spolunažívanie v zariadení (alkoholizmus, toxikománia, asociálne správanie).

## § 21

### Spôsob a výška úhrady za poskytovanú sociálnu službu v nocľahárni

- 1) Výška úhrady za poskytovanie sociálnej služby v nocľahárni sa stanovuje na noc nasledovne:
  - a) pre fyzickú osobu s trvalým pobytom v meste Krompachy, ktorá je v hmotnej núdzi: 0,66 €,
  - b) pre fyzickú osobu s trvalým pobytom v meste Krompachy, ktorá nie je v hmotnej núdzi: 1,32 €,
  - c) pre fyzickú osobu, ktorá nemá trvalý pobyt v meste Krompachy: 3,00 €.
- 2) Úhradu za sociálnu službu platí občan jednotlivo za každú noc pri vstupe do zariadenia.
- 3) Bližšie podmienky poskytovania sociálnej služby v nocľahárni sú uvedené v štatúte zariadenia sociálnych služieb Maška.

## Článok VIII. ÚTULOK

## § 22

- 1) V útulku sa fyzickej osobe, ktorá nemá zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb a ktorá nemá zabezpečené ubytovanie alebo nemôže doterajšie bývanie užívať, poskytuje:
  - a) ubytovanie na určitý čas,
  - b) sociálne poradenstvo,
  - c) nevyhnutné ošatenie a obuv,a utvárajú podmienky na:
  - d) vykonávanie nevyhnutnej základnej osobnej hygieny,
  - e) prípravu stravy, výdaj stravy alebo výdaj potravín,
  - f) pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva,
  - g) záujmovú činnosť.

## § 23

### Okruh osôb, ktorým nemožno poskytovať sociálnu službu v útulku

- 1) Sociálna služba v útulku nemôže byť poskytovaná fyzickej osobe:
  - a) trpiacej na infekčné a prenosné choroby,
  - b) ktorá by pre iné závažné nedostatky svojej osobnosti narúšala spolunažívanie v zariadení (alkoholizmus, toxikománia, asociálne správanie).

## § 24

### Spôsob a výška úhrady za poskytovanú sociálnu službu v útulku

- 1) Výška úhrady za poskytovanie sociálnej služby v útulku sa stanovuje na deň nasledovne:
  - a) pre fyzickú osobu, ktorá je v hmotnej núdzi: 1,0 €,
  - b) pre fyzickú osobu, ktorá nie je v hmotnej núdzi: 2,0 €.
- 2) Výška úhrady za používanie vlastného elektrospotrebiča na prijímateľa sociálnej služby a na deň je 0,2 €.

- 3) Úhrada je splatná nasledovne:
  - a) za 1. mesiac je úhrada splatná pri podpise zmluvy o poskytovaní sociálnej služby,
  - b) úhrada za každý ďalší mesiac je splatná do 25. dňa predchádzajúceho kalendárneho mesiaca.
- 4) Podmienky poskytovania sociálnych služieb v útulku, výšku úhrad a spôsob úhrady za sociálne služby upravuje zmluva o poskytovaní sociálnej služby uzatvorená podľa § 9 tohto VZN.
- 5) Bližšie podmienky poskytovania sociálnej služby v nocľahárni sú uvedené v štatúte zariadenia sociálnych služieb Maška.

**Článok IX.  
ZRUŠOVACIE A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

**§ 25**

- 1) Nadobudnutím účinnosti tohto VZN sa zrušuje doteraz platné Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Krompachy č. 1/2008 o poskytovaní opatrovateľskej služby a úhrade za túto službu
- 2) Návrh tohto VZN bol vyvesený na úradnej tabuli od 5. apríla 2011.
- 3) Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Krompachy č. 7/20011 o poskytovaní sociálnych služieb, o spôsobe a výške úhrad za sociálne služby bolo schválené MsZ dňa 20. apríla 2011, uznesením č. 4/F.5.
- 4) Toto VZN bolo vyvesené na úradnej tabuli 21. apríla 2011 a nadobúda účinnosť 15-tym dňom po vyvesení VZN na úradnej tabuli, t.j. dňom 6. mája 2011.

Ing. Iveta Rušinová v.r.  
primátorka mesta

Vyvesené na úradnej tabuli pred schválením dňa 5. apríla 2011

Zvesené z úradnej tabuli pred schválením dňa 20. apríla 2011

Vyvesené na úradnej tabuli po schválení dňa 21. apríla 2011

Zvesené z úradnej tabuli po nadobudnutí účinnosti dňa 6. mája 2011

# MESTO KROMPACHY




## Doplnok č. 1 k Všeobecnému záväznému nariadeniu Mesta Krompachy č. 7/2011

**o poskytovaní sociálnych služieb,  
o spôsobe a výške úhrad za sociálne služby**

<b>Návrh Doplnku č. 1 všeobecne záväzného nariadenia na pripomienkovanie</b>	
Vyvesený na úradnej tabuli mesta dňa:	29.11.2011
Zverejnený na internetovej stránke mesta:	29.11.2011
Dátum ukončenia lehoty pripomienkového konania:	08.12.2011
Vyhodnotenie pripomienok:	09.12.2011

<b>Vydaný Dodatok č. 1 všeobecne záväzného nariadenia</b>	
Schválený na rokovaní Mestského zastupiteľstva v Krompachoch dňa:	14. 12. 2011
Číslo uznesenia:	11/D.9
Vyhlásený vyvesením na úradnej tabuli dňa:	16. 12. 2011
Účinný dňom:	01. 01. 2012
Zvesený z úradnej tabule dňa:	30. 12. 2011

	<b>MESTO KROMPACHY</b>	Strana 2/3
	<b>Doplnok č. 1 k Všeobecne záväznému nariadeniu</b> o poskytovaní sociálnych služieb, o spôsobe a výške úhrad za sociálne služby	Číslo: 7/2011

Mesto Krompachy, na základe samostatnej pôsobnosti podľa článku 68 Ústavy Slovenskej republiky a podľa § 6 ods. 1 a § 4 ods. 3 písm. p) zákona Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, a zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov, vydáva tento Doplnok č. 1 k Všeobecne záväznému nariadeniu Mesta Krompachy č. 7/2011 o poskytovaní sociálnych služieb, o spôsobe a výške úhrad za sociálne služby:

## Čl. I.

Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Krompachy č. 7/2011 o poskytovaní sociálnych služieb, o spôsobe a výške úhrad za sociálne služby (ďalej len „nariadenie“) sa mení a dopĺňa takto:

(1) Článok IX. znie:

### „Článok IX ZARIADENIE NÚDZOVÉHO BÝVANIA

#### § 25


- 1) V zariadení núdzového bývania sa poskytuje sociálna služba pre ženy na ktorých je páchané násilie, pre osamelé tehotné ženy a matky s deťmi, ktoré nemajú zabezpečené ubytovanie, alebo nemôžu z vážnych dôvodov užívať bývanie.
- 2) V zariadení núdzového bývania
  - a) sa poskytuje:
    1. ubytovanie na určitý čas,
    2. sociálne poradenstvo,
    3. pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov,
  - b) a utvárajú podmienky na:
    1. prípravu stravy, výdaj stravy alebo výdaj potravín,
    2. vykonávanie nevyhnutnej základnej osobnej hygieny,
    3. pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva,
    4. záujmovú činnosť.

#### § 26

Okruh osôb, ktorým nemožno poskytovať sociálnu službu v zariadení núdzového bývania

Sociálna služba v zariadení núdzového bývania nemôže byť poskytovaná fyzickej osobe:

- a) trpiacej na infekčné a prenosné choroby,
- b) ktorá by pre iné závažné nedostatky svojej osobnosti narúšala spolunažívanie v zariadení (alkoholizmus, toxikománia, asociálne správanie).

	<b>MESTO KROMPACHY</b>	Strana 3/3
	<b>Doplnok č. 1 k Všeobecne záväznému nariadeniu</b> o poskytovaní sociálnych služieb, o spôsobe a výške úhrad za sociálne služby	Číslo: 7/2011

## § 27

Spôsob a výška úhrady za poskytovanú sociálnu službu v zariadení núdzového bývania

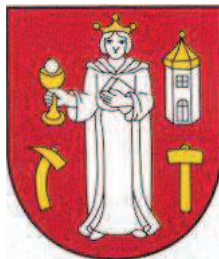
- 1) Cena poskytovanej sociálnej služby je stanovená na základe príjmu prijímateľa sociálnej služby, a to vo výške 30% z celkového príjmu, minimálne však 35,00 Eur mesačne pre jednu plnoletú osobu; ak matka má tri a viac detí minimálne 45,00 Eur mesačne pre jednu plnoletú osobu.
  - 2) Za príjem pre tento účel sa považuje:
    - a) mesačný príjem z pracovnej činnosti po odčítaní povinných odvodov, preddavku na daň alebo dane,
    - b) výživné vo výške stanovenej súdom,
    - c) dávky v nezamestnanosti, dávky v hmotnej núdzi a príspevky k dávke,
    - d) dávky z nemocenského poistenia,
    - e) prídavky na deti,
    - f) rodičovský, materský príspevok.
  - 3) Cena zahŕňa tieto položky:
    - a) užívanie nábytku,
    - b) užívanie elektrospotrebičov,
    - c) užívanie kuchynského zariadenia,
    - d) spotreba elektrickej energie, vody, plynu, tepla,
    - e) užívanie spoločných priestorov.
  - 4) Úhrada je splatná nasledovne:
    - a) za 1. mesiac je úhrada splatná pri podpise zmluvy o poskytovaní sociálnej služby,
    - b) úhrada za každý ďalší mesiac je splatná do 25. dňa predchádzajúceho kalendárneho mesiaca.
  - 5) Podmienky poskytovania sociálnych služieb v zariadení núdzového bývania, výšku úhrad a spôsob úhrady za sociálne služby upravuje zmluva o poskytovaní sociálnej služby uzatvorená podľa § 9 tohto VZN.
  - 6) Bližšie podmienky poskytovania sociálnej služby v zariadení núdzového bývania sú uvedené v štatúte zariadenia sociálnych služieb Maška.“
- (2) Pôvodný článok IX. sa prečíslováva na článok X a jeho pôvodný § 25 sa prečíslováva na § 28 bez obsahových zmien.

## Čl. II.

- (1) Návrh tohto nariadenia bol vyvesený na úradnej tabuli dňa 16. decembra 2011.
- (2) Toto nariadenie schválilo Mestské zastupiteľstvo v Krompachoch uznesením č. 11/D.9 dňa 14. decembra 2011 .
- (3) Toto nariadenie bolo vyhlásené vyvesením na úradnej tabuli Mesta dňa 16. decembra 2011 a nadobúda účinnosť dňa 1. januára 2012 .

**Ing. Iveta Rušinová**  
primátorka mesta

# MESTO KROMPACHY




## Doplnok č. 2 k Všeobecne záväznému nariadeniu Mesta Krompachy č. 7/2011

**o poskytovaní sociálnych služieb,  
o spôsobe a výške úhrad za sociálne služby**

<b>Návrh Doplnku č. 2 k VZN č. 7/2011 na pripomienkovanie</b>	
Vyvesený na úradnej tabuli mesta dňa:	05.06.2012
Zverejnený na internetovej stránke mesta:	05.06.2012
Dátum ukončenia lehoty pripomienkového konania:	14.06.2012
Vyhodnotenie pripomienok:	20.06.2012

<b>Vydaný Doplnok č. 2 k VZN č. 7/2011</b>	
Schválené na rokovaní Mestského zastupiteľstva v Krompachoch dňa:	27.06.2012
Číslo uznesenia:	16/D.2
Vyhlásené vyvesením na úradnej tabuli dňa:	03.07.2012
Účinné dňom:	01.08.2012
Zvesené z úradnej tabule dňa:	19.07.2012

	<b>MESTO KROMPACHY</b>	Strana 2/4
	<b>Doplnok č. 2 k Všeobecne záväznému nariadeniu</b> o poskytovaní sociálnych služieb, o spôsobe a výške úhrad za sociálne služby	Číslo: 7/2011

Mesto Krompachy, na základe samostatnej pôsobnosti podľa článku 68 Ústavy Slovenskej republiky a podľa ustanovenia § 6 ods. 1 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a na základe zákona NR SR č. 50/2012 Z. z. ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov, vydáva tento Doplnok č. 2 k Všeobecne záväznému nariadeniu Mesta Krompachy č. 7/2011 o poskytovaní sociálnych služieb, o spôsobe a výške úhrad za sociálne služby (ďalej len „Doplnok č. 2 k VZN č.7/2011“).

## Čl. 1

Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Krompachy č.7/2011 o poskytovaní sociálnych služieb, o spôsobe a výške úhrad za sociálne služby v znení Doplnku č. 1 sa mení a dopĺňa takto:

(1) § 2 odsek 4 znie:

„4) Ak fyzická osoba vzhľadom na svoj zdravotný stav nemôže sama podať žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu, podať žiadosť o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, uzatvoriť zmluvu o poskytovaní sociálnej služby alebo udeliť súhlas na poskytnutie sociálnej služby na účely odľahčovacej služby, môže v jej mene a na základe potvrdenia ošetrojúceho lekára o zdravotnom stave tejto fyzickej osoby podať žiadosť, uzatvoriť zmluvu alebo udeliť súhlas aj iná fyzická osoba.“

(2) § 2 sa dopĺňa odsekom 14 ktorý znie:

„14) Posudková činnosť podľa tohto zákona sa nevykonáva, ak sa bude poskytovať sociálna služba fyzickej osobe, ktorá bude platiť úhradu za sociálnu službu najmenej vo výške ekonomicky oprávnených nákladov spojených s poskytovaním tejto sociálnej služby, a ak sa jej bude poskytovať pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby.“

(3) § 3 odsek 4 znie:

„4) Prijímateľ sociálnej služby a fyzické osoby uvedené v § 6 ods. 2 sú povinní poskytovateľovi sociálnej služby oznámiť výšku svojich príjmov a čestným vyhlásením preukázať výšku úspor a hodnotu majetku, ohlásiť zmeny vo výške príjmu, úspor a zmeny v hodnote majetku, ktoré sú rozhodujúce na určenie sumy úhrady za sociálnu službu, a umožniť znalcovi vykonať obhliadku majetku a predložiť doklady týkajúce sa majetku. Ak prijímateľ sociálnej služby a fyzické osoby uvedené v § 6 ods. 2 nesplnia povinnosť podľa prvej vety, Mesto nie je povinné pri určení sumy úhrady za sociálnu službu postupovať podľa § 5 ods. 3.“


(4) § 4 znie:

### „§ 4


#### Úhrada za sociálnu službu

- 1) Mesto určuje sumu úhrady za sociálnu službu, spôsob jej určenia a platenia úhrady zmluvou podľa § 9 tohto VZN v súlade s týmto VZN, najviac vo výške ekonomicky oprávnených nákladov.



	<b>MESTO KROMPACHY</b>	Strana 3/4
	<b>Doplnok č. 2 k Všeobecne záväznému nariadeniu</b> o poskytovaní sociálnych služieb, o spôsobe a výške úhrad za sociálne služby	Číslo: 7/2011

- 2) Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za poskytovanú službu podľa svojho príjmu a majetku. Príjem na účely určenia úhrady za sociálnu službu sa posudzuje podľa osobitného predpisu (Zákon NR SR č. 447/2008 Z. z. o peňažných príspevkoch na kompenzáciu ťažkého zdravotného postihnutia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).
  - 3) Za majetok sa na účely platenia úhrady za poskytovanú opatrovateľskú službu považujú nehnuteľné veci a hnutel'né veci, vrátane peňažných úspor, a ak to ich povaha pripúšťa, aj práva a iné majetkové hodnoty, ktorých súčet hodnoty je vyšší ako suma 10 000 eur. Prijímateľ sociálnej služby a fyzické osoby uvedené v 6 ods. 2 tohto VZN preukazujú na účely posúdenia majetok, ktorý vlastní v čase podania žiadosti o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby a počas poskytovania sociálnej služby. Za majetok prijímateľa sociálnej služby a fyzických osôb uvedených v § 6 ods. 2 tohto VZN možno považovať len podiel majetku pripadajúci na tohto prijímateľa sociálnej služby a na tieto osoby.
  - 4) Skutočnosť, či súčet hodnoty posudzovaného majetku presahuje sumu 10 000 eur, sa preukazuje na osobitnom tlačive s osvedčeným podpisom. Ak sú pochybnosti o hodnote majetku, mesto zabezpečí overenie jeho hodnoty znaleckým posudkom a uhradí náklady súvisiace s vyhotovením tohto posudku. Prijímateľ sociálnej služby a fyzické osoby uvedené v § 6 ods. 2 tohto VZN sú povinní pri vypracovaní znaleckého posudku umožniť znalcovi vykonať obhliadku majetku a predložiť doklady týkajúce sa majetku.
  - 5) Ďalšie majetkové náležitosti v súvislosti s platením úhrady za poskytovanú sociálnu službu sú uvedené v § 72 ods. 13 až ods. 18 zákona o sociálnych službách.“.
- (5) V § 5 ods. 5 sa za slová " sa uplatňuje" vkladá slovo "najneskôr".
- (6) § 5 sa dopĺňa odsekmi 8 a 9, ktoré znejú:
- „8) Odseky 1 až 7 § 5 sa nepoužijú, ak prijímateľ opatrovateľskej služby vlastní majetok podľa § 4 ods. 3 až 5 tohto VZN.
  - 9) Odseky 1 až 7 § 5 sa nepoužijú, ak prijímateľ opatrovateľskej služby predal nehnuteľný majetok v období piatich po sebe nasledujúcich rokov, ktoré predchádzajú kalendárnemu roku, v ktorom sa jeho príjem a majetok posudzujú podľa § 4 ods. 2 až 5, a to až do vyčerpania sumy získanej z predaja tohto nehnuteľného majetku na účely platenia úhrady za poskytovanú sociálnu službu.“.
- (7) § 6 sa dopĺňa odsekmi 5 a 6, ktoré znejú:
- „5) Odseky 1 až 4 § 5 sa nepoužijú, ak prijímateľ opatrovateľskej služby vlastní majetok podľa § 4 ods. 3 až 5 tohto VZN.
  - 6) Odseky 1 až 4 § 5 sa nepoužijú, ak prijímateľ opatrovateľskej služby predal nehnuteľný majetok v období piatich po sebe nasledujúcich rokov, ktoré predchádzajú kalendárnemu roku, v ktorom sa jeho príjem a majetok posudzujú podľa § 4 ods. 2 až 5, a to až do vyčerpania sumy získanej z predaja tohto nehnuteľného majetku na účely platenia úhrady za poskytovanú sociálnu službu.“.

	<b>MESTO KROMPACHY</b>	Strana 4/4
	<b>Doplnok č. 2 k Všeobecne záväznému nariadeniu</b> o poskytovaní sociálnych služieb, o spôsobe a výške úhrad za sociálne služby	Číslo: 7/2011

(8) § 14 ods. 1 znie:

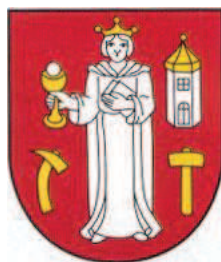
„1) Výška úhrady za hodinu opatrovateľskej služby sa stanovuje na 1,20 €.“

## Čl. 2

- (1) Tento Doplnok č. 2 k VZN č. 7/2011 schválilo Mestské zastupiteľstvo v Krompachoch uznesením č. 16/D.2 dňa 27. júna 2012.
- (2) Tento Doplnok č. 2 k VZN č. 7/2011 bol vyhlásený vyvesením na úradnej tabuli Mesta Krompachy a zverejnením na internetovom sídle Mesta Krompachy dňa 3. júla 2012 a nadobúda účinnosť 1. augusta 2012.

Ing. Iveta Rušinová v. r.  
primátorka mesta

# MESTO KROMPACHY




## Doplnok č. 3 k Všeobecne záväznému nariadeniu Mesta Krompachy č. 7/2011

**o poskytovaní sociálnych služieb,  
o spôsobe a výške úhrad za sociálne služby**

<b>Návrh Doplnku č. 3 k VZN č. 7/2011 na pripomienkovanie</b>	
Vyvesený na úradnej tabuli mesta dňa:	07. 08. 2012
Zverejnený na internetovej stránke mesta:	07. 08. 2012
Dátum ukončenia lehoty pripomienkového konania:	16. 08. 2012
Vyhodnotenie pripomienok:	neboli

<b>Vydaný Doplnok č. 3 k VZN č. 7/2011</b>	
Schválené na rokovaní Mestského zastupiteľstva v Krompachoch dňa:	22.08.2012
Číslo uznesenia:	18/D.1
Vyhlásené vyvesením na úradnej tabuli dňa:	24.08.2012
Účinné dňom:	08.09.2012
Zvesené z úradnej tabule dňa:	08.09.2012

	<b>MESTO KROMPACHY</b>	Strana 2/2
	<b>Doplnok č. 3 k Všeobecne záväznému nariadeniu</b> o poskytovaní sociálnych služieb, o spôsobe a výške úhrad za sociálne služby	Číslo: 7/2011

Mesto Krompachy podľa ustanovenia § 6 ods. 1 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a na základe zákona NR SR č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov, vydáva tento Doplnok č. 3 k Všeobecne záväznému nariadeniu Mesta Krompachy č. 7/2011 o poskytovaní sociálnych služieb, o spôsobe a výške úhrad za sociálne služby (ďalej len „Doplnok č. 3 k VZN“).

## Čl. 1

Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Krompachy č.7/2011 o poskytovaní sociálnych služieb, o spôsobe a výške úhrad za sociálne služby v znení Doplnku č. 1 a Doplnku č. 2 sa mení a dopĺňa takto:

(1) § 1 ods. 2 sa dopĺňa písmenom f) v znení:  
„f) poskytovanie sociálnej služby v práčovni.“

(2) Článok X znie:

### „Článok X PRÁČOVŇA § 28

- 1) V práčovni sa utvárajú podmienky na pranie a sušenie bielizne a šatstva fyzickej osobe, ktorá
    - a) má ťažké zdravotné postihnutie alebo nepriaznivý zdravotný stav, alebo
    - b) dovŕšila dôchodkový vek,
    - c) a je prijímateľom opatrovateľskej služby v Dome s opatrovateľskou službou, pričom v rámci úkonov starostlivosti o svoju domácnosť má zmluvne dohodnuté pranie bielizne a šatstva.
  - 2) V práčovni sa poskytujú služby v pracovných dňoch v čase poskytovania opatrovateľskej služby.
  - 3) Výška úhrady:
    - a) za pranie (1 cyklus) 0,35 Eur,
    - b) za sušenie (1 cyklus) 0,25 Eur.
  - 4) Prijímateľ sociálnej služby je povinný zabezpečiť si práci prostriedok na vlastné náklady.
  - 5) Úhradu za poskytované sociálne služby v práčovni platí prijímateľ priamou platbou v hotovosti opatrovateľovi pred poskytnutím služby.“
- (3) Pôvodný článok X sa prečíslováva na článok XI a jeho pôvodný § 28 sa prečíslováva na § 29 bez obsahových zmien.

## Čl. 2

- (1) Na tomto Doplnku č. 3 k VZN sa uznieslo Mestské zastupiteľstvo v Krompachoch uznesením č. 18/D.1 dňa 22. augusta 2012.
- (2) Tento Doplnok č. 3 k VZN bol vyhlásený vyvesením na úradnej tabuli Mesta Krompachy a zverejnením na internetovom sídle Mesta Krompachy dňa 24. augusta 2012 a nadobúda účinnosť pätnástym dňom od jeho vyvesenia na úradnej tabuli mesta.

Ing. Iveta Rušinová v. r.  
primátorka mesta